



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.

Leitfaden Servicepaket **Ackerbau, Grünlandnutzung und Feldfutteranbau**





Inhaltsverzeichnis

1	Grundlegendes	5
1.1	Geltungsbereich	5
1.2	Verantwortlichkeiten	6
2	Allgemeine Anforderungen	6
2.1	Allgemeine Systemanforderungen	6
2.1.1	[K.O.] Betriebsdaten	6
2.1.2	Durchführung und Dokumentation der Eigenkontrolle	6
2.1.3	Umsetzung der Maßnahmen aus der Eigenkontrolle	7
2.1.4	Ereignis- und Krisenmanagement	7
2.2	Betriebsführung	7
2.2.1	Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen	7
2.2.2	Bezug von Fachinformationen	7
2.2.3	Subunternehmer	8
3	Anforderungen Pflanzenproduktion	8
3.1	Anforderungen an den Standort	8
3.1.1	Kennzeichnungssystem für Standorte	8
3.1.2	Risikoanalyse und Risikomanagement für Flächen	8
3.1.3	Fruchtfolgestellung	8
3.1.4	Getrennte Lagerung	9
3.2	Nachhaltige Bodenbearbeitung und Bodenschutz	9
3.2.1	Erosionsminderung und Bodenschutz	9
3.3	Aussaat/Pflanzung	9
3.3.1	Aussaat und Pflanzung	9
3.3.2	Saat- bzw. Pflanzgutbehandlungen	10
3.3.3	Saat- und Pflanzguteignung	10
3.3.4	Kontrollsystem für Pflanzgut aus Eigenvermehrung	10
3.4	Düngung	10
3.4.1	[K.O.] Aufzeichnungen der Düngemaßnahmen	10
3.4.2	Gegenüberstellung von Düngebedarf und Nährstoffeinsatz	11
3.4.3	Düngebedarfsermittlung	11
3.4.4	Ermittlung der im Boden verfügbaren Nährstoffmengen	12
3.4.5	Ausbringung von Düngemitteln	12
3.4.6	[K.O.] Aufbringung von Klärschlamm	13
3.4.7	Verwendung von Sekundärnährstoffdüngern	13
3.4.8	Lagerung fester und flüssiger Mineraldünger	14
3.4.9	Lagerung von Ammoniumnitrat und ammoniumnitrat-haltigen Düngemitteln	14
3.4.10	Lagerung von organischen Düngemitteln	15
3.5	Pflanzenschutz	15
3.5.1	[K.O.] Aufzeichnungen der Pflanzenschutzmaßnahmen	15
3.5.2	Einhaltung der Anwendungsbestimmungen	15
3.5.3	[K.O.] Einsatz zugelassener Pflanzenschutzmittel	15
3.5.4	[K.O.] Sachkundenachweis für Anwender	15



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



3.5.5	Maßnahmen des integrierten Pflanzenschutzes	16
3.5.6	Durchführung von Pflanzenschutzmaßnahmen	16
3.5.7	Ordnungsgemäße Entsorgung von Spritzflüssigkeitsresten	16
3.5.8	Nachweis einer aktuellen Pflanzenschutzmittelliste	17
3.5.9	Bezug aktueller Pflanzenschutzinformationen oder Pflanzenschutzberatung	17
3.5.10	Zustand und Überprüfung der Pflanzenschutzgeräte	17
3.5.11	Herstellung der Spritzflüssigkeit	17
3.5.12	Grundlegender Anwenderschutz	17
3.5.13	Erste-Hilfe-Ausstattung	17
3.5.14	Notfallplan	18
3.5.15	Lagerung von Pflanzenschutzmitteln	18
3.5.16	Lagerung in Originalverpackung	18
3.5.17	Bestandsliste/Gefahrstoffverzeichnis	18
3.5.18	Pflanzenschutzmittellager	18
3.5.19	Zugang zum Pflanzenschutzmittellager	18
3.5.20	Vorkehrungen für Verschütten/Auslaufen	19
3.5.21	Messeinrichtungen und Ausstattung für das Anmischen	19
3.5.22	Entsorgung von leeren Pflanzenschutzmittelbehältern	19
3.5.23	Reinigung von Pflanzenschutzmittelbehältern	19
3.5.24	Entsorgung von Pflanzenschutzmitteln	20
3.6	Lagerstätten für Ernteprodukte	20
3.6.1	Beschaffenheit von Lagerstätten	20
3.7	Ernte und Transport	20
3.7.1	Erntevorbereitung	20
3.7.2	Aufzeichnungen der Erntemaßnahmen	20
3.7.3	[K.O.] Ernte- und Transportvorgänge	20
3.8	Lagerung von Produkten	21
3.8.1	Warenidentifikation bei Einlagerung	21
3.8.2	Qualitätserhaltende Maßnahmen	21
3.8.3	Schädlingsmonitoring/-bekämpfung	22
3.9	Nachernte	22
3.9.1	Nacherntebehandlungen	22
3.10	Dokumentation von Betriebsmitteln, Rückverfolgbarkeit, Kennzeichnung und Zeichennutzung	23
3.10.1	Dokumentation Zukauf von Betriebsmitteln und Dienstleistungen	23
3.10.2	[K.O.] Rückverfolgbarkeit	23
3.10.3	[K.O.] Kennzeichnung von QS-Ware	23
3.10.4	Zeichennutzung	24
4	Kulturspezifische Anforderungen Pflanzenproduktion	24
4.1	Grünlandnutzung und Feldfutteranbau	24
4.1.1	Art der Grünlandnutzung/Weidebewirtschaftung	24
4.1.2	Maßnahmen während der Futterlagerung	25
4.1.3	Anforderungen an die Futterlagerung	25
4.1.4	Entsorgung von Abbauprodukten	26
5	Definitionen	26
5.1	Zeichenerklärung	26
5.2	Abkürzungen	26



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



5.3 Begriffe und Definitionen	26
Revisionsinformation Version 01.01.2021	28



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



1 Grundlegendes

Grundlegendes zum QS-System wie Organisation, Teilnahmebedingungen, Zeichennutzung und Sanktionsverfahren ist nachzulesen im **Leitfaden Allgemeines Regelwerk**.

1.1 Geltungsbereich

Der vorliegende Leitfaden wurde für die Stufe Landwirtschaft speziell für den Ackerbau, die Grünlandnutzung und den Feldfutteranbau entwickelt. Er umfasst alle Anforderungen für die Betriebszweige

- Ackerbau (Drusch- und Hackfrüchte)
- Getreide
- Ölsaaten
- Hülsenfrüchte
- Zuckerrüben
- Mais
- Kartoffeln (ohne Speisekartoffeln)
- Grünlandnutzung
- Feldfutteranbau

Anmeldung und Teilnahme im QS-System

Jeder Landwirt schließt für den Betrieb mit einem Bündler einen Vertrag (Teilnahme- und Vollmachtserklärung) ab dem Zeitpunkt der Unterzeichnung am QS-System teil.

Eine aktuelle Bündlerliste, aus der der Bündler ausgewählt wird, ist unter www.q-s.de veröffentlicht.

Der Bündler ist Ansprechpartner bei allen Fragen rund um das QS-System. Er ist u. a. zuständig für

- die Anmeldung des Landwirts in der QS-Datenbank
- die Verwaltung der Stammdaten in der QS-Datenbank und
- die Organisation der Audits

Kontrolle auf dem Betrieb

Jeder Betrieb wird regelmäßig kontrolliert. Die Kontrollen (Audits) werden von einem Auditor, der für eine unabhängige Zertifizierungsstelle arbeitet, durchgeführt.

Nach der Anmeldung im QS-System wird ein Erstaudit durchgeführt und von der Zertifizierungsstelle freigegeben. Wenn das Audit erfolgreich war, ist der Betrieb dann zumeist nach wenigen Tagen lieferberechtigt und kann seine Waren in das QS-System vermarkten. Die Lieferberechtigung kann online überprüft werden unter <https://www.q-s.de/softwareplattform/>.

Abhängig vom Ergebnis des Audits (QS-Status I, II oder III) wird der Betrieb risikoorientiert erneut auditiert (Auditintervall):

Stufe \ QS-Status	I	II	III
Ackerbau, Grünlandnutzung, Feldfutterbau	3 Jahre	2 Jahre	1 Jahr

Zudem kann jeder Betrieb zusätzlich kontrolliert werden, z. B. in einer Stichprobenkontrolle.

Alle Details zur Teilnahme und zu den Audits sind nachzulesen im **Leitfaden Allgemeines Regelwerk** und im **Leitfaden Zertifizierung**, die auf der QS-Webseite (www.q-s.de) unter dem Link Dokumente veröffentlicht sind.



1.2 Verantwortlichkeiten

Der Landwirt ist verantwortlich für

- die Einhaltung der Anforderungen dieses Leitfadens,
- die vollständigen und korrekte Dokumentation,
- die Eigenkontrolle,
- die sach- und fristgerechte Umsetzung von Korrekturmaßnahmen
- sowie die korrekte Zeichennutzung und Kennzeichnung der Produkte.

Die QS-Kriterien orientieren sich an den Vorgaben zur guten fachlichen Praxis. Der Landwirt muss die Anforderungen im QS-System jederzeit einhalten und die Einhaltung der QS-Anforderungen jederzeit nachweisen können. Der Landwirt muss sicherstellen, dass neben den Anforderungen dieses Leitfadens und der übrigen mitgeltenden QS-Anforderungen (z. B. Allgemeines Regelwerk, Leitfaden Zertifizierung) die geltenden gesetzlichen Bestimmungen (außerhalb Deutschlands vergleichbare ausländische gesetzliche Bestimmungen) erfüllt werden.

2 Allgemeine Anforderungen

2.1 Allgemeine Systemanforderungen

Alle Dokumente und Aufzeichnungen müssen – soweit nicht gesetzlich längere Aufbewahrungsfristen im Einzelnen festgelegt sind – im Sinne der Sorgfalts- und Nachweispflicht gegenüber Dritten mindestens drei Jahre aufbewahrt werden.

2.1.1 [K.O.] Betriebsdaten

Es muss eine **Betriebsübersicht** mit folgenden Stammdaten erstellt werden:

- Firmenname
- Adresse des Hauptunternehmens und sämtlicher Produktionsstätten mit Registriernummern (z. B. QS-Identifikationsnummer, Unternehmer-Nummer, Flächenprämienantrag)
- Telefon- und Fax-Nummer, E-Mail-Adresse
- gesetzlicher Vertreter, Ansprechpartner
- Anbauflächen

Änderungen der oben genannten Daten sind dem Bündler unverzüglich mitzuteilen.

Weiterhin müssen folgende Daten dokumentiert werden:

- Verzeichnis der Anbauflächen
- Betriebsskizze, Lagepläne
- Lagerkapazitäten für Erntegut

Alle Dokumentationen zu den Stammdaten verbleiben auf dem Betrieb. Vorhandene Dokumentationen können genutzt werden. Eine aktuelle Teilnahme- und Vollmachtserklärung muss vorliegen.

 Betriebsübersicht, Teilnahme- und Vollmachtserklärung

2.1.2 Durchführung und Dokumentation der Eigenkontrolle

Die Einhaltung der Anforderungen muss über eine qualifizierte Eigenkontrolle überprüft und mindestens einmal je Kalenderjahr anhand einer Checkliste dokumentiert werden. Vorhandene Kontroll- und Dokumentationssysteme, die belegen, dass die Anforderungen erfüllt werden, können verwendet werden. Die internen Kontrollen können sowohl elektronisch erfasst als auch manuell aufgezeichnet werden.

 Eigenkontrollcheckliste



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



2.1.3 Umsetzung der Maßnahmen aus der Eigenkontrolle

Die bei der Eigenkontrolle festgestellten Abweichungen müssen so schnell wie möglich beseitigt werden. Dazu müssen Korrekturmaßnahmen einschließlich Umsetzungsfristen festgelegt und dokumentiert werden.

 Maßnahmenplan Eigenkontrolle

2.1.4 Ereignis- und Krisenmanagement

QS hat ein umfassendes Krisenmanagement aufgebaut, das die Systempartner im Ereignis- und Krisenfall aktiv unterstützt. Die Systempartner müssen QS und ihren Bündler und – sofern eine rechtliche Verpflichtung besteht – auch die zuständigen Behörden unverzüglich über kritische Ereignisse informieren, sofern diese für das QS-System relevant sind.

Kritische Ereignisse sind Vorkommnisse, die eine Gefahr für Mensch, Tier, Umwelt, Vermögenswert oder das QS-System im Ganzen darstellen oder zu einer Gefahr für diese werden können. Dazu gehören unter anderem die behördliche Sperrung des Betriebes, Rückstände (z. B. Schadstoffe) in Produkten, Rückrufaktionen, unerlaubter Zugang Dritter in den Betrieb oder negative oder reißerische Berichte in den Medien in Verbindung mit dem eigenen Betrieb.

Insbesondere in Fällen, in denen

- Abweichungen im Warenbezug, in der Pflanzenproduktion oder Vermarktung auftreten, die die Futtermittel- oder Lebensmittelsicherheit gefährden können,
- Ermittlungsverfahren wegen des Verstoßes gegen Vorschriften zur Sicherstellung der Futtermittel- oder Lebensmittelsicherheit eingeleitet werden oder
- Medienrecherchen, kritische Medienberichte oder öffentliche Proteste zu Fragen der Futtermittel- oder Lebensmittelsicherheit durchgeführt werden,

müssen die Landwirte QS informieren.

Jeder Landwirt muss auf ein Ereignisfallblatt (Empfehlung: QS-Ereignisfallblatt) zugreifen können, um im Ereignisfall alle erforderlichen Informationen zielgerichtet weitergeben zu können. Für den Betrieb muss ein Verantwortlicher benannt werden, der jederzeit erreichbar ist.

 Ereignisfallblatt

2.2 Betriebsführung


2.2.1 Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen

Die Teilnahme an mindestens einer Fortbildungsveranstaltung mit direktem oder indirektem Bezug zu den einzelnen ausgewählten Betriebszweigen (Zeitraum: Herbst Vorjahr – Sommer Kontrolljahr) ist für den Betriebsleiter oder einen fest angestellten Mitarbeiter des Betriebes verpflichtend. Anerkannt werden alle Veranstaltungen der Landwirtschaftskammern, Beratungsdienste und Beratungsringe, Arbeitsgemeinschaften und Fachgruppen, Marktorganisationen, Fachmessen sowie der Besuch von Agrarinstituten und Agrarfirmer.

 Nachweis Fortbildungsveranstaltung

2.2.2 Bezug von Fachinformationen

Der kontinuierliche Bezug von Fachinformationen (z. B. Fachzeitschrift, Newsletter) muss nachgewiesen werden.

 Nachweis Bezug Fachinformation



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



2.2.3 Subunternehmer

Subunternehmen im Sinne von QS sind Organisationen/Einzelpersonen, die von einem Landwirt zur Ausführung bestimmter Aufgaben, die den QS Anforderungen unterliegen, beauftragt werden (z. B. Lohnunternehmer).

Der Subunternehmer muss vom Landwirt zur Einhaltung der QS-Anforderungen verpflichtet werden. Der Landwirt ist dafür verantwortlich, dass der Subunternehmer bei der Ausführung seiner Aufgaben die QS-Anforderungen einhält.

3 Anforderungen Pflanzenproduktion

3.1 Anforderungen an den Standort

3.1.1 Kennzeichnungssystem für Standorte

Eine wesentliche Voraussetzung für die Nachvollziehbarkeit der standortbezogenen Maßnahmen ist deren schlaggenaue Zuordnung. Die Bezeichnung und die Größe der Schläge oder Teilschläge sind Bestandteil der Schlagdokumentation oder können den Angaben in der Schlagdokumentation eindeutig zugeordnet werden.



Schlagdokumentation

3.1.2 Risikoanalyse und Risikomanagement für Flächen

Bei Einbringung neuer Flächen (z. B. durch Pacht oder Zukauf) müssen vom Verpächter/Verkäufer Informationen zu Vorkulturen, Bodenzustand (Bodenanalyse), Einsatz von Pflanzenschutzmitteln und Düngemitteln und ggf. der letzten Aufbringung von Klärschlamm eingefordert werden. Können keine Angaben von Verpächter/Verkäufer bereitgestellt werden, muss im ersten Jahr der Bewirtschaftung der Fläche eine Bodenuntersuchung (pflanzenverfügbare Nährstoffe) durchgeführt werden.

Für Ackerflächen, auf denen vom Vornutzer Klärschlamm aufgebracht worden ist, müssen für den Kartoffelanbau die jeweiligen fruchtartspezifischen Wartezeiten eingehalten werden.

⇒ 3.4.6. Aufbringung von Klärschlamm

Für Flächen, die erstmalig landwirtschaftlich genutzt werden (z. B. rekultivierte Flächen, ehemals militärisch genutzte Flächen) oder bei geänderter Gefahrensituation (z. B. nach Hochwasser, Überschwemmung) auf bereits genutzten Flächen, muss die Unbedenklichkeit der landwirtschaftlichen Nutzung nachgewiesen werden (Risikoanalyse).

Die Risikoanalyse muss folgende Punkte abdecken:

- Vorherige Nutzung der Fläche
- Ggf. vorheriger Anbau gentechnisch veränderter Organismen
- Ausbringung von Klärschlamm (in den letzten 2 Jahren)
- Bodenzustand (Bodenanalyse)
- Erosion
- Einfluss auf und von angrenzenden Flächen
- Rückstände oder Altlasten (z. B. von Pflanzenschutzmitteln) im Boden



Risikoanalyse

3.1.3 Fruchtfolgegestaltung

Vorfrucht und Vor-Vorfrucht sowie Zwischenfrüchte müssen schlagbezogen dokumentiert werden. Der Verbleib der Nebenprodukte muss nachvollziehbar dokumentiert werden (Feldabfuhr ja/nein).



Schlagbezogene Aufzeichnungen über Fruchtfolgen und Verbleib der Nebenprodukte



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



3.1.4 Getrennte Lagerung

Düngemittel, Saat- und Pflanzgut, Pflanzenschutzmittel/Nacherntebehandlungsmittel, Futtermittel und Lebensmitteln müssen getrennt gelagert werden.

Darüber hinaus müssen Pflanzenschutzmittel getrennt von Arzneimitteln und leicht entzündlichen Stoffen gelagert werden. Verpackte Spurennährstoffdünger (z. B. Blattdünger) dürfen gemeinsam mit Pflanzenschutzmitteln gelagert werden.

3.2 Nachhaltige Bodenbearbeitung und Bodenschutz

3.2.1 Erosionsminderung und Bodenschutz

Maßnahmen zur Erosionsminderung und Bodenschutz müssen je nach Standortbedingungen angewendet dokumentiert werden, z. B.:

- Anwendung bodenschonender Maßnahmen durch bodenschonende Bearbeitungstechniken/-geräte
- Mulchsaatverfahren
- Minimierung der Zeitspannen ohne Bewuchs/Bedeckung (z. B. durch Zwischenfruchtanbau, Strohmulch)
- Vermeidung hangabwärts gerichteter Fahrspuren
- Vermeidung/Beseitigung infiltrationshemmender Bodenverdichtungen
- Förderung stabiler Bodenaggregate durch biologische Aktivität (z. B. durch Zufuhr organischer Substanz, Kalkung)
- Erosionsmindernde Anbau- und Flurgestaltung (z. B. durch Schlägeinteilung, Querpflügen, Hecken, Windschutzstreifen)



Schlagbezogene Aufzeichnungen der Erosionsminderung- und Bodenschutzmaßnahmen

3.3 Aussaat/Pflanzung

3.3.1 Aussaat und Pflanzung

Bei der Aussaat/Pflanzung müssen mindestens folgende Angaben dokumentiert werden:

- Aussaat-/Pflanztermin
- Kultur, ggf. Sorte
- Fläche, ggf. Satz-Nummer
- Aussaat-/Pflanzgutmengen

Der Einsatz von anerkanntem zertifiziertem Saatgut oder Pflanzgut muss angestrebt werden.



Schlagbezogene Aufzeichnungen von Aussaat und Pflanzung

Hinweis: Bei der Verwendung von genetisch veränderten Saaten (GVO) müssen die gesetzlichen Anforderungen eingehalten werden. Der Anbau gentechnisch veränderter Pflanzen muss spätestens drei Monate vor dem Anbau dem Bundesamt für Verbraucherschutz und Lebensmittelsicherheit (BVL) mitgeteilt werden. In einem der Öffentlichkeit zugänglichen Standortregister werden das Grundstück und die Flächengröße, die Bezeichnung und der spezifische Erkennungsmarker des GVO und seine gentechnisch veränderten Eigenschaften angegeben. Die Abstände zu Nachbarschlägen müssen dokumentiert werden.

Standortregister und weitere Informationen befinden sich unter www.bvl.bund.de (Gentechnik).

Siehe hierzu auch die **Gentechnik-Pflanzenerzeugungsverordnung**.

Wenn durch Auskreuzung oder Eintrag gentechnisch veränderter Organismen der betroffene Landwirt seine Produkte als "genetisch verändert" kennzeichnen muss, haftet derjenige, der diese wesentliche Beeinträchtigung verursacht hat.



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



Maisanbau

Hinweis: Maissaatgut muss mit Behandlungsmitteln mit definierten Abriebgrenzwerten behandelt werden.

Dieses Saatgut darf nur mit pneumatischen Sägeräten zur Einzelkornablage, die mit Unterdruck arbeiten, ausgebracht werden, wenn das verwendete Gerät mit einer Vorrichtung ausgestattet ist, die die erzeugte Abluft auf oder in den Boden leitet und dadurch eine Abdriftminderung des Abriebs von mindestens 90% erreicht wird.


Maissägeräte, die mechanisch oder mit Druckluft vereinzeln, können weiterhin ohne Umrüstung für die Aussaat von entsprechend behandeltem Maissaatgut verwendet werden.

3.3.2 Saat- bzw. Pflanzgutbehandlungen

Für jede, durch den Landwirt vorgenommene, Saat- bzw. Pflanzgutbehandlung (Beizung) müssen folgende Angaben dokumentiert werden:

- Datum der Behandlung
- Mittel
- Aufwandmenge
- Applikationsart
- Applikationsort
- Zielorganismus (Krankheit oder Schädling)
- Name des Anwenders

Es dürfen nur Mittel verwendet werden, die von der zuständigen nationalen Stelle zugelassen bzw. genehmigt wurden.

 Dokumentation Saat- und Pflanzgutbehandlung


3.3.3 Saat- und Pflanzguteignung

Es müssen Begleitpapiere, beispielsweise in Form des Lieferscheines, vorliegen, die belegen, dass das erworbene Z-Saatgut für den angedachten Zweck geeignet ist. Lieferscheine müssen aufbewahrt werden.

 Lieferschein Saatgut

3.3.4 Kontrollsystem für Pflanzgut aus Eigenvermehrung

Pflanzgut aus Privat- bzw. Eigenvermehrung muss regelmäßig auf sichtbare Anzeichen von Schädlingen und Krankheiten untersucht werden. Die Ergebnisse der regelmäßigen Kontrolle müssen dokumentiert werden.

 Dokumentation Kontrolle Pflanzgut aus Eigenvermehrung

3.4 Düngung

3.4.1 [K.O.] Aufzeichnungen der Düngemaßnahmen

Es müssen vollständige Aufzeichnungen der Düngeplanung und aller durchgeführten Düngemaßnahmen inkl. der Aufbringung von Kultursubstraten, Bodenhilfsstoffen, Pflanzenhilfsstoffen und Abfällen, , nach guter fachlicher Praxis vorliegen. Flächen, die auf die gleiche Weise gedüngt wurden (Bewirtschaftungseinheit), können für die Dokumentation zusammengefasst werden. Es müssen folgende Angaben innerhalb von zwei Tagen dokumentiert werden:

- Ausbringungsdatum
- Feld/Schlag/Bewirtschaftungseinheit
- Handelsname, Düngertyp (z. B. N,P,K)
- Kultur



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



- Düngebedarf
 - Menge des ausgebrachten Produktes in Gewicht oder Volumen
- 📄 Schlag/Bewirtschaftungseinheit bezogene Aufzeichnungen der Düngemaßnahmen

3.4.2 Gegenüberstellung von Düngebedarf und Nährstoffeinsatz

Auf Betriebsebene muss für das abgelaufene Düngejahr bis zum 31. März die betriebliche Gesamtsumme des Düngebedarfs (Stickstoff und für Phosphor) dokumentiert werden, um den gesamtbetrieblichen Nährstoffeinsatz (Stickstoff und Phosphor) gegenüberzustellen. Der Nährstoffeinsatz darf die Summe der Düngebedarfsermittlungen nicht überschreiten. Dafür wird zum einen der nach Anforderung 3.4.3 berechnete gesamtbetriebliche Düngebedarf herangezogen. Zum anderen müssen alle im Betrieb ausgebrachten Stickstoff- und Phosphormengen aufsummiert werden. Dabei muss erkennbar sein, aus welcher Quelle (mineralische Düngemittel, Wirtschaftsdünger tierischer Herkunft, sonstige organische Düngemittel, Bodenhilfsstoffe, Kultursubstrate, Pflanzenhilfsmittel, Abfälle) der Nährstoff stammt. Für Stickstoff muss für die Summenbildung jeweils nur der pflanzenverfügbare Stickstoff herangezogen werden.

Ausgenommene Betriebe/Flächen sind:

- Flächen mit ausschließlicher Weidehaltung bei einem jährlichen Stickstoffanfall (Stickstoffausscheidung) aus Wirtschaftsdüngern tierischer Herkunft von max. 100 kg N/ha ohne zusätzliche N-Düngung.
- Betriebe, die auf keinem Schlag mehr als 50 kg Gesamtstickstoff oder 30 kg Phosphat pro Jahr ausbringen (einschließlich organischer Düngung).

Die übernommenen Wirtschaftsdünger sind bei der Nährstoffbilanzierung zu berücksichtigen.

📄 Gegenüberstellung von Düngebedarf und Nährstoffeinsatz

Siehe hierzu auch die **Düngeverordnung**.

3.4.3 Düngebedarfsermittlung

Vor dem Ausbringen von wesentlichen Mengen an Stickstoff (> 50 kg N je Hektar und Jahr) oder Phosphat (> 30 kg P₂O₅ je Hektar und Jahr) mit Düngemitteln, Bodenhilfsstoffen, Kultursubstraten und Pflanzenhilfsmitteln muss der Düngebedarf der Kultur sachgerecht festgestellt werden.

Die Summe der Düngung darf die Düngebedarfsermittlung nicht überschreiten. Sofern nachträglich eingetretene Umstände einen höheren Düngebedarf erfordern, darf dieser den ursprünglichen Düngebedarf um max. 10 % überschreiten.

Bei der Ermittlung des Düngebedarfs müssen für jeden Schlag oder jede Bewirtschaftungseinheit folgende die Nährstoffverfügbarkeit beeinflussende Faktoren berücksichtigt werden:

- Nährstoffbedarf des Pflanzenbestandes (standortbezogene Obergrenze) für die zu erwartenden Erträge und Qualitäten
- Im Boden verfügbare Nährstoffmengen und Nährstofffestlegung (Nachlieferung von Stickstoff aus der Vor- und Zwischenfrucht und Stickstoff aus organischer Düngung berücksichtigen!)
- Kalkgehalt, Bodenreaktion (pH-Wert) und Humusgehalt des Bodens
- Durch Bewirtschaftung und Bewässerung zugeführte nutzbare Nährstoffmengen (ohne Düngung)
- Anbaubedingungen, die die Nährstoffverfügbarkeit beeinflussen (Kulturart, Vorfrucht, Bodenbearbeitung, Bewässerung)
- Ergebnisse aus Bodenuntersuchungen

Die Düngung mit Phosphor muss unter Beachtung des Phosphatgehaltes repräsentativer Bodenproben (mindestens alle 6 Jahre) und des Phosphatbedarfs des Pflanzenbestandes vorgenommen werden.



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



Aus den einzelnen, kultur- und schlagbezogenen Düngebedarfsermittlungen für Stickstoff und Phosphor muss die Summe gebildet werden, um den gesamtbetrieblichen Düngebedarf zu ermitteln.

- 📄 Bodenuntersuchungsergebnisse, ggf. Stickstoffanalyseergebnisse/Stickstoffdüngestrategie, schlagbezogene/bewirtschaftungseinheitsbezogene Aufzeichnungen zur Düngebedarfsermittlung

Siehe hierzu auch die **Düngeverordnung**.

3.4.4 Ermittlung der im Boden verfügbaren Nährstoffmengen

Es müssen Bodenuntersuchungen auf Nährstoffgehalt oder alternativ Empfehlungen der Behörde berücksichtigt werden.

Stickstoff

Vor der Aufbringung wesentlicher Nährstoffmengen müssen die im Boden verfügbaren Nährstoffmengen auf jedem Schlag oder jeder Bewirtschaftungseinheit - außer auf Grünlandflächen, Dauergrünlandflächen und Flächen mit Feldfutterbau - für den Zeitpunkt der Düngung, mindestens aber jährlich ermittelt werden:

- durch Untersuchung repräsentativer Proben oder
- durch Übernahme der Ergebnisse der Untersuchungen vergleichbarer Standorte oder
- durch Anwendung von Berechnungs- und Schätzverfahren, die auf fachspezifischen Erkenntnissen beruhen.

Phosphat

Vor der Aufbringung wesentlicher Nährstoffmengen müssen die im Boden verfügbaren Nährstoffmengen vom Betrieb zu ermittelt werden. Dies erfolgt auf Grundlage der Untersuchung repräsentativer Bodenproben, die für jeden Schlag ab ein Hektar in der Regel im Rahmen einer Fruchtfolge, mindestens alle sechs Jahre durchzuführen werden müssen.

Siehe hierzu auch die **Düngeverordnung**.

- 📄 Ergebnisse Bodenuntersuchungen

3.4.5 Ausbringung von Düngemitteln

Beim Ausbringen von stickstoff- und phosphathaltigen Düngemitteln, Bodenhilfsmitteln, Kultursubstraten und Pflanzenhilfsmitteln ist gemäß Düngeverordnung folgendes zu beachten:

- Verfügbare oder verfügbar werdende Nährstoffmengen stehen den Pflanzen zeitgerecht zur Verfügung
- Keine Ausbringung auf überschwemmten, wassergesättigten, gefrorenen oder Schnee bedeckten Böden
- Kein direkter Eintrag von Nährstoffen in oberirdische Gewässer (Einhalten von Mindestabständen)
- Einhaltung von Sperrfristen bei Düngemitteln mit wesentlichem Gehalt an Stickstoff (ggf. länderspezifische Anforderungen beachten!)
- Keine Düngung auf Ackerland ab Ernte der Hauptfrucht bis 31.1., außer zu Zwischenfrüchten, Winterraps, Feldfutter (Saat bis 15. September) oder zu Wintergerste (Saat bis 1. Oktober) (nicht mehr als 30 kg Ammonium-N oder 60 kg Gesamt-N/ha) (Alternativ: Genehmigung zur Verschiebung der Sperrfrist um bis zu 4 Wochen liegt vor.) In roten Gebieten grundsätzlich keine Düngung in der Zeit, außer zu Winterraps, sofern im Boden weniger als 45 kg N/ha verfügbar sind. Zwischenfrüchte ohne Futternutzung dürfen mit maximal 120 kg Gesamtstickstoff/ha aus Festmist von Huftieren oder Klautieren oder Komposte gedüht werden.
- Keine Düngung auf Grünland, Dauergrünland und auf Ackerland mit mehrjährigem Feldfutterbau zwischen 1.11. und 31.1. in roten Gebieten zwischen 01.10. und 31.01. (Alternativ: Genehmigung zur Verschiebung der Sperrfrist um bis zu 4 Wochen liegt vor.)
- Festmist von Huf- und Klautieren oder Kompost darf in der Zeit vom 01.12. bis 15.1. nicht ausgebracht werden, in roten Gebieten vom 1.11 bis 31.01.



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



- P-haltige Düngemittel dürfen in der Zeit vom 01.12. bis 15.01 nicht aufgebracht werden, in roten Gebieten gilt die Sperrfrist vom 1.11. bis 31.01.
- Die Gesamtmenge des mit organischen und organisch-mineralischen Düngemitteln aufgetragenen Stickstoffs darf maximal 170 kg Gesamtstickstoff/ha/Jahr landwirtschaftlich genutzte Fläche im Durchschnitt des Betriebes nicht überschreiten, dabei Abzug der Stall- und Lagerverluste bzw. Teilanrechnung aller Flächen, die Düngungsverboten oder -einschränkungen unterliegen, bei roten Gebieten schlaggenau.
- Bei Kompost darf die ausgebrachte Menge an Gesamtstickstoff im Durchschnitt der landwirtschaftlich genutzten Flächen des Betriebes in einem Zeitraum von drei Jahren 510 kg Gesamtstickstoff/ha nicht überschreiten.

Stickstoff

In roten Gebieten muss die Summe der Düngung mindestens 20% unter der Summe der Düngedarfsermittlung liegen.

3.4.6 [K.O.] Aufbringung von Klärschlamm

Die Aufbringung von Klärschlamm auf stehende Kulturen ist verboten.

Hinweis: im Sinne einer guten fachlichen Praxis ist bei Getreide der Aufwuchs bis zur Bildung der Ährchenanlagen (double ridge-Stadium) noch nicht als „stehende Kultur“ zu bezeichnen.

Grünland

Die Ausbringung von Klärschlamm auf Grünland ist verboten.

Grünlandnutzung und Feldfutteranbau

Abwässer und Klärschlamm dürfen nicht in Bereichen ausgebracht werden, die den Tieren zugänglich sind oder zur Düngung von Dauergrünland (z. B. Weideland) verwendet werden, dessen Aufwuchs an Tiere verfüttert wird.

Kartoffeln

Die Aufbringung von Klärschlamm auf die Anbauflächen ist in einem Zeitraum von zwölf Monaten vor der Aussaat der Kartoffeln verboten.

Siehe hierzu auch die **Klärschlammverordnung**.

3.4.7 Verwendung von Sekundärnährstoffdüngern

Die Ausbringung von Gärsubstraten aus Biogasanlagen auf stehende Kulturen ist verboten.

Hinweis: Im Sinne einer guten fachlichen Praxis ist bei Getreide der Aufwuchs bis zur Bildung der Ährchenanlagen (double ridge-Stadium) noch nicht als „stehende Kultur“ zu bezeichnen.

Auf Kartoffelanbauflächen dürfen 12 Monate vor Anbau der Kartoffeln keine Gärsubstrate ausgebracht werden.

Ausgenommen von oben genannten Sperrfristen und bei Dauerkulturen vom Verbot der Ausbringung nach der Saat ist die Aufbringung von Gärsubstraten aus Anlagen, deren Einsatzstoffe nachweislich nur aus Gülle und pflanzlichem Material nach Anlage 9.1 bestehen.

Werden Gärsubstrate aus solchen Anlagen innerhalb des 12-Monats-Zeitraums vor Anbau der Kartoffeln ausgebracht, müssen **im Kartoffelanbau** die Einsatzstoffe nachgewiesen werden.



Einsatzstoffe



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



Grünlandnutzung und Feldfutteranbau

Die Ausbringung von organischen Düngemitteln (Gülle, Stalldung) in ernte-/weidereife Futterbestände ist zur Vermeidung der Verunreinigung/Kontamination (Keime) von Futtermitteln nicht erlaubt. Die genannten Düngemittel dürfen lediglich unmittelbar nach dem Futterschnitt bzw. zu Vegetationsbeginn entsprechend der guten fachlichen Praxis und bei Einhaltung der Vorgaben der **Düngeverordnung** (z. B. Kernsperrfrist, Einarbeitung auf unbestelltem Ackerland) unter Beachtung der vorherrschenden Witterungsverhältnisse und des Vegetationsstandes angewandt werden. Zur Vermeidung von Nährstoffverlusten muss dabei insbesondere auf eine möglichst bodennahe Ausbringung geachtet werden.

Düngemittel, Bodenhilfsstoffe, Kultursubstrate, Pflanzenhilfsmittel unter Verwendung von Knochenmehl, Fleischknochenmehl oder Fleischmehl sind zur Vermeidung von Verunreinigungen/Kontaminationen auf Ackerflächen zur Kopfdüngung von Feldfutterbeständen sowie auf Grünland nicht erlaubt.

Die genannten Düngemittel dürfen lediglich vor der Aussaat der Feldfutterbestände auf Ackerland bei nachweislicher tiefwendender Einarbeitung in den Boden eingesetzt werden.

Kartoffeln

Die Aufbringung von gewerblichen oder industriellen Komposten (Sekundärrohstoffdünger) auf die Anbauflächen ist in einem Zeitraum von zwölf Monaten vor der Aussaat der Kartoffeln verboten.

3.4.8 Lagerung fester und flüssiger Mineraldünger

Mineraldünger müssen in trockenen Räumlichkeiten gelagert werden, deren Böden undurchlässig sind. Alle anorganischen Düngemittel müssen durch eine Überdachung vor Witterungseinflüssen geschützt sein. Nur gesackte und auf der Palette zusätzlich abgedeckte Ware darf kurzfristig im Freien aufbewahrt werden.

Die Lagerstelle muss von Abfall und Nagetierbrutstätten freigehalten werden und muss im Falle des Verschüttens oder Auslaufens von Düngemitteln leicht zu reinigen sein. Die Lagerstelle muss gut durchlüftet und vor Regenwasser und starker Kondenswasserbildung geschützt sein.

Der Ort der Lagerstelle muss so gewählt werden, dass das Risiko einer Gewässerbelastung durch Düngemittel auf ein Minimum reduziert ist. Voraussetzungen für die Lagerung von flüssigen Mineraldüngern sind ein Auffangraum ohne Abfluss bzw. eine Auffangwanne. Das Auffangvolumen muss mindestens 10 % der gesamten Lagermenge (in Schutzgebieten 100 %) betragen, mindestens aber 100 % des Volumens des größten Einzelbehälters; in anderen Fällen sind aus Sicherheitsgründen 110 % anzustreben.

3.4.9 Lagerung von Ammoniumnitrat und ammoniumnitrathaltigen Düngemitteln

Für die Lagerung von Ammoniumnitrat und ammoniumnitrathaltigen Düngemitteln müssen die folgenden Vorgaben eingehalten werden:

- Ammoniumnitrat und ammoniumnitrathaltige Düngemittel dürfen auf keinen Fall mit giftigen oder sehr giftigen Pflanzenschutzmitteln zusammen gelagert werden. Es besteht Explosionsgefahr!
- Die Stoffe und Zubereitungen müssen gegen Witterungseinflüsse und Verunreinigungen geschützt gelagert werden.
- Unbefugten ist der Zutritt zum Ort der Lagerung verboten. Entsprechende Hinweise müssen in gut sichtbarer Form angebracht werden.



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.




- Am Ort der Lagerung darf nicht geraucht oder mit Feuer oder offenem Licht umgegangen werden. Entsprechende dauerhafte und gut sichtbare Hinweise müssen angebracht werden.
- Anlagen, Einrichtungen und Betriebsmittel, die Wärme abgeben, müssen so angeordnet und abgesichert sein, dass keine Wärmeübertragung stattfinden kann, die eine Zersetzung einleiten könnte.

3.4.10 Lagerung von organischen Düngemitteln

Organischen Düngemitteln müssen so gelagert werden, dass eine Kontamination von Oberflächengewässern verhindert wird. Bei längerer Stallmist- und Kompostlagerung (über drei Monate) müssen die Mieten abgedeckt oder das Sickerwasser aufgefangen werden.

Die Lagerkapazitäten für Gülle, Jauche und Festmist müssen dokumentiert werden.

 Dokumentation Lagerkapazität für organische Düngemittel

3.5 Pflanzenschutz

3.5.1 [K.O.] Aufzeichnungen der Pflanzenschutzmaßnahmen

Es müssen vollständige Aufzeichnungen aller durchgeführten Pflanzenschutzmaßnahmen inklusive selbst hergestellter Pflanzenschutzmittel, Pflanzenstärkungsmittel, Bodenentseuchungsmaßnahmen und chemischer Sterilisation von Substraten nach guter fachlicher Praxis geführt werden. Die Aufzeichnungen müssen auch für die Eigenvermehrung von Saat-/ Pflanzgut vorliegen.

Es müssen folgende Angaben dokumentiert werden:

- Anwendungsdatum
- Feld/Schlag
- behandelte Kultur
- Handelsname des eingesetzten Pflanzenschutzmittels oder Nützlings
- Aufwandmenge in Gewicht und Volumen (z. B. kg/ha, l/ha, g/l)
- Anwendungsgebiet (Name des Schädling, der Krankheit oder des Unkrauts, gegen das behandelt wurde)

⇒ 3.5.12 Grundlegender Anwenderschutz

 Aufzeichnungen der Pflanzenschutzmaßnahmen

3.5.2 Einhaltung der Anwendungsbestimmungen


Für alle angewandten Pflanzenschutzmittel muss die vorgegebene Wartezeit eingehalten werden. Insbesondere während durchgehender Ernteperioden von verschiedenen Schlägen/Flächen müssen die Flächen mit einzuhaltender Wartezeit für Mitarbeiter kenntlich gemacht werden (z. B. durch einen Lageplan der Flächen mit entsprechendem Verweis auf die zugehörige Dokumentation).

Die in den Anwendungsbestimmungen festgelegten Regelungen zur maximalen Aufwandmenge je Anwendung bzw. je Jahr müssen eingehalten werden. Eine Anwendung im Splitting-Verfahren ist möglich. Auch hier muss die gute fachliche Praxis eingehalten werden und die maximale Aufwandmenge je Jahr darf nicht überschritten werden.

3.5.3 [K.O.] Einsatz zugelassener Pflanzenschutzmittel

Es dürfen nur die im jeweiligen Anbaugebiet und für die jeweilige Kultur gesetzlich zugelassenen bzw. genehmigten Pflanzenschutzmittel eingesetzt werden.

3.5.4 [K.O.] Sachkundenachweis für Anwender

 Jeder, der Pflanzenschutzmittel ausbringt, bzw. über den Einsatz von Pflanzenschutzmitteln entscheidet, muss einen Sachkundenachweis haben. Sachkundenachweis Pflanzenschutzmittelausbringung



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



3.5.5 Maßnahmen des integrierten Pflanzenschutzes

Die im Pflanzenschutzgesetz festgelegten Prinzipien der guten fachlichen Praxis und des integrierten Pflanzenschutzes müssen eingehalten werden. Dabei müssen die in der **VO (EG) Nr. 396/2005 über Höchstgehalte an Pestizidrückständen in oder auf Lebens- und Futtermitteln pflanzlichen und tierischen Ursprungs** festgelegten Höchstgehalte an Pestizidrückständen auf Lebensmitteln eingehalten werden.

Alle Pflanzenschutzmaßnahmen müssen standort-, kultur- und situationsbezogen durchgeführt werden. Der Einsatz von Pflanzenschutzmitteln muss auf das notwendige Maß zu beschränkt werden. Gegebenenfalls ist das Schadschwellenprinzips zu beachten (z. B. auf der Basis von Klopffproben). Nützlingsschonende und selektiv wirkende Mittel müssen bevorzugt angewendet werden.

Es müssen mehr als vier Maßnahmen des integrierten Pflanzenschutzes umgesetzt und nachgewiesen werden. Das können z. B. die folgenden Maßnahmen sein:

- Verwendung krankheitstoleranter bzw. resistenter Sorten
- Förderung von Nützlingen (Hecken u. a.)
- Einsatz optimierter Pflanzenschutztechnik
- Wechsel der Pflanzenschutzwirkstoffe zur Vermeidung von Resistenzen
- Mechanische oder thermische Unkrautbekämpfung, Einsatz von Mulchmaterial (Stroh, Rinde)
- Sicherung der Feldhygiene (schnellstmögliche und gründliche Beseitigung von Ernterückständen)
- Untersuchung auf bodenbürtige Krankheitserreger (Nematoden, Verticillium u. a.) vor Aussaat
- Standortgerechte Sortenwahl
- Teilflächen- und Randbehandlungen
- Wechsel der Anbauflächen/ Einhaltung erforderlicher Anbaupausen durch geregelte Fruchtfolgen
- Einsatz von Gründüngung
- Anwendung von Maßnahmen zur Minimierung von Erosion (z. B. durch Querpflügen, Mulchen, Zwischensaat, usw.)
- Vermeiden von staunassen Standorten
- Bedarfsgerechte Bewässerung (z. B. Messung der Bodenfeuchte, klimatische Wasserbilanz)
- Anwendung bodenschonender Maßnahmen durch entsprechende bodenschonende Bearbeitungstechniken/-geräte



Nachweis Maßnahmen des integrierten Pflanzenschutzes

Siehe auch das **Gesetz zum Schutz der Kulturpflanzen (Pflanzenschutzgesetz- PflSchG)** und die **Bekanntmachung der Grundsätze für die Durchführung der guten fachlichen Praxis im Pflanzenschutz** des BMEL.

3.5.6 Durchführung von Pflanzenschutzmaßnahmen

Bei der Durchführung von Pflanzenschutzmaßnahmen müssen die erforderlichen Abstände zu benachbarten Kulturen eingehalten werden, um Abdrift zu vermeiden. Ferner müssen Pflanzenschutztechniken eingesetzt werden, die die Verluste von Pflanzenschutzmitteln reduzieren. Bei der Ausbringung von Pflanzenschutzmitteln müssen die Witterungsbedingungen beachtet werden.

3.5.7 Ordnungsgemäße Entsorgung von Spritzflüssigkeitsresten

Spritzflüssigkeitsreste müssen gemäß der guten fachlichen Praxis im Pflanzenschutz und den nationalen Vorgaben entsorgt werden. Zur Vermeidung von Spritzflüssigkeitsresten am Ende der Behandlung, muss aus dem Flüssigkeitsaufwand und der Größe der Fläche der Bedarf an Spritzflüssigkeit abgeschätzt werden. Restmengen müssen mindestens zehnfach verdünnt auf der zuletzt behandelten Fläche mit erhöhter Geschwindigkeit und verringertem Druck ausgebracht werden. Das bei der inneren Gerätereinigung anfallende Wasser muss auf der behandelten Fläche ausgebracht werden, es darf unter keinen Umständen in die Kanalisation gelangen.



3.5.8 Nachweis einer aktuellen Pflanzenschutzmittelliste

Es muss eine aktuelle Pflanzenschutzmittelliste vorhanden sein, die alle in den zertifizierten Kulturen eingesetzten Pflanzenschutzmittel umfasst.



Pflanzenschutzmittelliste

3.5.9 Bezug aktueller Pflanzenschutzinformationen oder Pflanzenschutzberatung

Der Bezug von Warndienstmeldungen und -prognosen bzw. Pflanzenschutzberatung als Entscheidungshilfe im Pflanzenschutzbereich muss nachgewiesen werden.

Alternativ muss dargelegt werden, auf welche Weise Informationen über die aktuelle Situation im Pflanzenschutzbereich bezogen werden (z. B. Internet, Wochenzeitungen, aktueller Aushang bei Erzeugerorganisationen oder Landhandel).



Nachweis Bezug Pflanzenschutzinformationen

3.5.10 Zustand und Überprüfung der Pflanzenschutzgeräte

Die Geräte müssen in gutem Zustand gehalten und regelmäßig gewartet werden. Die Wartungen müssen dokumentiert werden. Die Pflanzenschutzgeräte müssen durch eine autorisierte Einrichtung geprüft werden. Die Prüfplakette muss für das Kontrolljahr gültig sein. Ein Prüftermin im Frühjahr wird empfohlen. Wenn keine autorisierte Einrichtung vorhanden ist, müssen die Pflanzenschutzgeräte jährlich durch eine Person mit nachgewiesener Sachkompetenz geprüft werden.



Nachweis Pflanzenschutzgerätewartung inkl. Prüfplakette

3.5.11 Herstellung der Spritzflüssigkeit

Alle Herstelleranweisungen für das Mischen eines Pflanzenschutzmittels müssen eingehalten werden. Insbesondere müssen alle Einrichtungen (einschließlich der Messvorrichtungen) für das Mischen von Pflanzenschutzmitteln geeignet sein.

3.5.12 Grundlegender Anwenderschutz

Alle Vorgaben zum Umgang mit Pflanzenschutzmitteln müssen eingehalten werden.

Bei der Herstellung der Behandlungsflüssigkeit müssen besondere Vorsichtsmaßnahmen zum Schutz des Anwenders, Dritter und des Naturhaushaltes beachtet werden.

Der Anwender muss den Herstellervorgaben entsprechende Schutzkleidung tragen. Diese Schutzkleidung muss stets in einem ordnungsgemäßen Zustand sein und getrennt von den Pflanzenschutzmitteln an einem gut belüfteten Ort gelagert werden. Die Schutzkleidung ist nach jeder Benutzung zu reinigen. Der Reinigungsplan muss an die Art der Nutzung und den Verschmutzungsgrad angepasst sein. Die Reinigung muss separat von privater Kleidung erfolgen.

Neben den Unterlagen zur Dokumentation der Pflanzenschutzmaßnahmen müssen auch die Empfehlungen für den Gebrauch der Schutzkleidung bzw. -ausrüstung dokumentiert werden.



Dokumentation zu Empfehlungen für den Gebrauch der Schutzkleidung bzw. -ausrüstung

⇒ 3.5.1 Aufzeichnungen der Pflanzenschutzmaßnahmen

3.5.13 Erste-Hilfe-Ausstattung

Sowohl der Lagerplatz der Pflanzenschutzmittel, als auch alle Orte, an denen Spritzflüssigkeiten angesetzt werden, müssen mit folgenden Notfalleinrichtungen ausgestattet sein:

- Einrichtung zum Auswaschen der Augen (Augendusche) oder Stelle mit sauberem Wasser (innerhalb von 10 m)
- Vollständiger Erste-Hilfe-Kasten



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



3.5.14 Notfallplan

Im Umkreis von 10 m um das Pflanzenschutzmittellager und den Anmischplätzen ist ein gut einsehbarer Notfallplan anzubringen. Dieser muss folgende Informationen enthalten:

- Anweisung für das Verhalten bei Unfällen/Notfällen
- Kontaktperson
- Ort des nächsten Telefons
- Aktuelle Telefonnummern (Polizei, Feuerwehr, Rettungswagen)

3.5.15 Lagerung von Pflanzenschutzmitteln

Die Lagerung von Pflanzenschutzmitteln muss betriebsindividuell zeitlich und mengenmäßig auf das notwendige Maß begrenzt werden und unterliegt einer besonderen Sorgfaltspflicht. Ein direkter oder indirekter Eintrag von chemischen Pflanzenschutzmitteln in das Grundwasser muss vermieden werden.

Flüssige Pflanzenschutzmittel müssen bei Regallagerung außerhalb eines Pflanzenschutzmittelschranks stets unter Pflanzenschutzmitteln in Granulat- oder Pulverform gelagert werden.

Auch die jeweils gültigen nationalen, regionalen und örtlichen Gesetze und Verordnungen (z. B. zusätzliche Schutzgebietsanforderungen) müssen eingehalten werden. Dazu müssen Informationen bei den zuständigen Stellen einzuholen.

3.5.16 Lagerung in Originalverpackung

Alle Pflanzenschutzmittel müssen in der Originalverpackung gelagert werden. Bei Beschädigung der Verpackung müssen alle Angaben der Originalverpackung auf die neue Verpackung übertragen werden. Alte Lebensmittelbehälter dürfen nicht für die Aufbewahrung von Pflanzenschutzmitteln verwendet werden.

3.5.17 Bestandsliste/Gefahrstoffverzeichnis

Es muss eine Bestandsliste/ein Gefahrstoffverzeichnis aller Pflanzenschutzmittel im Lager geführt werden. Darin müssen bei der Einlagerung (über einen längeren Zeitraum) sämtliche Pflanzenschutzmittel und deren Gefahrstoffkennzeichnung eingetragen werden. Die Menge bezieht sich auf die Anzahl Gebinde, Beutel, Flaschen usw. Die Bestandsliste muss bei Änderungen mindestens alle drei Monate aktualisiert werden.



Gefahrstoffverzeichnis Pflanzenschutzmittel

3.5.18 Pflanzenschutzmittellager

Das Pflanzenschutzmittellager bzw. der Pflanzenschutzmittelschrank muss als solches/r gekennzeichnet werden. Das Lager muss ausreichend beleuchtet sein, so dass die Etiketten der Pflanzenschutzmittel gut lesbar sind.

Das Lager muss robust und stabil und aus feuersicheren Materialien gebaut sein (d. h. feuerhemmend bis zu 30 Minuten). Es muss trocken, kühl, frostfrei und so beschaffen sein, dass Pflanzenschutzmittel vor extremen Temperaturschwankungen geschützt sind.

Handelt es sich um einen begehbaren Lagerplatz, muss dieser ständig ausreichend belüftet sein, um die Bildung von gefährlichen Gasen zu vermeiden.

3.5.19 Zugang zum Pflanzenschutzmittellager

Das Pflanzenschutzmittellager darf nur durch ausdrücklich befugte Personen betreten werden (z. B. Kennzeichnung/Beschilderung). Jeder Zugriff durch Unbefugte muss verhindert werden. Dazu muss das Lager eine stabile Tür und gegebenenfalls stabile Fenster haben und abgeschlossen sein.



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



3.5.20 Vorkehrungen für Verschütten/Auslaufen

Für versehentliches Verschütten/Auslaufen von Pflanzenschutzmitteln müssen ein Behälter mit fest absorbierendem Material (Sand, Chemikalienbinder o.ä.), Besen, Kehrschaufel sowie Plastiktüten an einem festgelegten Ort vorhanden sein.

Das Pflanzenschutzmittellager muss mit nicht absorbierenden Regalen (z. B. Metall, Hartplastik) bzw. mit Regalen mit undurchlässiger Abdeckung ausgestattet werden.

Die Lagerung der Pflanzenschutzmittelbehälter muss entweder in stabilen, standfesten Regalen aus schwer entflammablem Material mit integrierter Auffangwanne oder in einem Pflanzenschutzmittelschrank mit integrierter oder eingeschobener Auffangwanne erfolgen.

Die Auffangwanne muss mindestens 10 % der gesamten Lagermenge auffangen können, wenigstens aber das Volumen des größten Einzelgebindes. In Wasserschutzgebieten muss die gesamte Lagermenge aufgefangen werden können. Haben das Regal bzw. der Schrank keine Auffangwanne, muss der Boden des Lagers mit einem zugelassenen Belag/Anstrich gegen Säuren, Laugen und organische Lösungsmittel beschichtet und der Lagerraum mit einer Schwelle versehen sein.

Beim Transport von Pflanzenschutzmitteln müssen Vorkehrungen getroffen werden, um Beschädigungen von Behältern und Kontaminationen durch Pflanzenschutzmittel auszuschließen. Die Behälter müssen während des Transportes immer verschlossen sein.

3.5.21 Messeinrichtungen und Ausstattung für das Anmischen

Messeinrichtungen und die notwendigen Hilfsmittel zum Anmischen von Spritzflüssigkeiten (Eimer, Wasseranschluss usw.) für einen sicheren und effizienten Umgang mit Pflanzenschutzmitteln müssen vorhanden sein und jährlich durch einen Verantwortlichen überprüft werden. Dies betrifft den Zustand von Behältern und die Kalibrierung von Waagen.

3.5.22 Entsorgung von leeren Pflanzenschutzmittelbehältern

Der Umgang mit Pflanzenschutzmittelverpackungen muss den gültigen nationalen, regionalen und kommunalen Gesetzen und Verordnungen entsprechen.

Die Rückgabe von Pflanzenschutzmittelverpackungen muss über ein qualifiziertes Entsorgungssystem erfolgen. Der Entsorgungsweg muss dargelegt werden. Das Risiko einer Belastung von Fauna, Flora, Wasserquellen und Umwelt muss durch das gewählte Entsorgungssystem minimiert werden.

Leere Pflanzenschutzmittelbehälter dürfen in keiner Form wieder verwendet werden. Sie müssen bis zur Entsorgung an einem sicheren, verschließbaren Lagerplatz (z. B. Pflanzenschutzmittellager) gelagert werden. Der gewählte Lagerplatz muss räumlich getrennt von Erzeugnissen und Verpackungsmaterialien sein und als Lagerplatz gekennzeichnet werden.

Die Entsorgung von Pflanzenschutzmittelverpackungen kann über etablierte Rücknahmesysteme wie in Deutschland z. B. über PAMIRA (Packmittelrücknahme-Agrar) oder über die Pflanzenschutzmittelhersteller bzw. -händler erfolgen. Weitere Informationen zu PAMIRA unter www.pamira.de.

Siehe auch **PAMIRA Sammelstellen und Termine (Packmittelrücknahme-Agrar)** bzw. nationale, regionale und kommunale Gesetze und Verordnungen.

3.5.23 Reinigung von Pflanzenschutzmittelbehältern

Pflanzenschutzmittelbehälter (Kanister) müssen nach der Entleerung entweder über das auf der Feldspritze integrierte Druckspülsystem oder von Hand sorgfältig gereinigt werden.



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



Bei der Reinigung von Hand müssen eindeutige schriftliche Anweisungen über das Vorgehen vorhanden sein:

- Die Verpackung muss dreimal von Hand gespült werden.
- Das Spülwasser muss zur Spritzflüssigkeit zu gegeben und der Kanister gründlich über dem Einfüllstutzen der Spritze austropfen gelassen werden.
- Die Behälter müssen bis zur Abgabe offen und trocken aufbewahrt und Verschlüsse getrennt angeliefert werden.

3.5.24 Entsorgung von Pflanzenschutzmitteln

Ungenutzte Pflanzenschutzmittel mit Anwendungsverbot müssen zeitnah fachgerecht über offiziell autorisierte Entsorgungssysteme entsorgt werden. Solange keine fachgerechte Entsorgungsmöglichkeit vorhanden ist, müssen ungenutzte Pflanzenschutzmittel sicher aufbewahrt (Pflanzenschutzmittellager) und entsprechend gekennzeichnet werden.

3.6 Lagerstätten für Ernteprodukte


3.6.1 Beschaffenheit von Lagerstätten

Der unmittelbare Be- und Entladebereich der Lagerstätte muss sauber sein. Vor jeder Belegung des Lagerraums müssen dem Reinigungs- und Desinfektionsplan entsprechende Maßnahmen durchgeführt und in der Lagerdokumentation nachgewiesen werden. Wände, Böden und sonstige Oberflächen der Lagerstätte, einschließlich Schüttgossen und Fördereinrichtungen, müssen in Abhängigkeit von den baulichen Gegebenheiten gesäubert werden.

Gebäude, die für die Lagerung genutzt werden, müssen gegen Eindringen von Regen geschützt sein und undichte Stellen im Dach müssen repariert werden, bevor Erntegut eingelagert wird. Kurzfristig auf Freiflächen gelagertes Erntegut muss vor nachteiliger Beeinflussung geschützt sein.

Haustiere dürfen nicht in die Bereiche gelangen, in denen Erntegut gehandhabt bzw. gelagert wird, muss um eine Verunreinigung der Erzeugnisse zu vermeiden.

Über allen Bereichen, in denen Erntegut gehandhabt oder gelagert wird, müssen bruchsichere bzw. Lampen mit Schutzschirm angebracht sein, um eine Verunreinigung des Erzeugnisses durch Glasbruch zu vermeiden.

-  Reinigungs- und Desinfektionsplan, Aufzeichnungen über Reinigungs- und Desinfektionsmaßnahmen, z. B. Lagerdokumentation

3.7 Ernte und Transport

3.7.1 Erntevorbereitung

Vor Beginn der Ernte müssen die Erntebedingungen eingeschätzt werden (Reifezustand, Boden- und Witterungsverhältnisse). Die Ergebnisse ermöglichen eine situationsbezogene Abstimmung der Erntetechnik sowie eine schonende und beschädigungsarme Ernte.

3.7.2 Aufzeichnungen der Erntemaßnahmen

Für alle Erntemaßnahmen muss der Erntetermin bzw. die Zeitspanne der Ernte schlagbezogen dokumentiert werden. Darüber hinaus muss die Lagerkapazität für Erntegut zu dokumentiert werden.

⇒ 2.1.1 [K.O.] Betriebsdaten

-  schlagbezogene Aufzeichnungen Erntemaßnahmen und Lagerkapazität Erntegut

3.7.3 [K.O.] Ernte- und Transportvorgänge

Alle für den Transport von Ernteprodukten eingesetzten Transportfahrzeuge/-behälter müssen für den dazu geeignet sein. Sie müssen nachweisbar sauber und trocken (produktgerecht) sein. Beim Einsatz von



Qualitätssicherung. **Vom Landwirt bis zur Ladentheke.**



Reinigungs-, Desinfektions- sowie Pflegemitteln dürfen nur für die Anwendung im Lebensmittelbereich zugelassene Substanzen verwendet werden. Auch das Äußere der Fahrzeuge muss von allen sichtbaren Resten von Schmutz und der Vorladung gereinigt sein.

Hinweis: *Transportbehälter mit sauberen und intakten Abdeckplanen bieten im Bedarfsfall die Möglichkeit zur vollständigen Abdeckung des Transportgutes und beugen einer möglichen Verunreinigung während des Transports vor.*

In Abhängigkeit der Vorfracht müssen bestimmte Reinigungsverfahren eingehalten werden, bevor der Transportbehälter mit Erntegut, das als Lebensmittel oder Futtermittel genutzt werden soll, beladen werden darf.

Folgende Reinigungsmaßnahmen werden unterschieden:

- a) Trockenreinigung
- b) Reinigung mit Wasser
- c) Reinigung mit Wasser und Reinigungsmitteln
- d) Desinfektion direkt oder nach Durchführung der Reinigungsmaßnahmen a), b) oder c)

Welche Reinigung bei welcher Vorfracht erforderlich ist, kann der IDTF-Datenbank (International Database Transport (for) Feed) entnommen werden. Die Datenbank finden Sie unter folgendem Link: www.icrt-idtf.com.

Alle Produkte, die nicht in der IDTF-Datenbank klassifiziert sind, sind nicht zugelassen.

Wenn verbotene Vorfrachten transportiert wurden, muss eine geeignete Reinigung durchgeführt und durch eine Prüfeinrichtung, die amtlich auf die Einhaltung der guten Fachlichen Laborpraxis (GLP) inspiziert wurde, bestätigt werden. Erst danach dürfen wieder Futter- oder Lebensmittel transportiert werden.

Ein Verzeichnis der zuständigen Überwachungsbehörden finden Sie unter www.bfr.bund.de / **Gute Laborpraxis (GLP)/Ansprechpartner für GLP/GLP-Überwachungsbehörden der Bundesländer.**



Reinigungsbestätigung Prüfeinrichtung

3.8 Lagerung von Produkten

3.8.1 Warenidentifikation bei Einlagerung

Die Herkunft der Produkte muss für jede Lagerpartie (auch zugekaufte Primärerzeugnisse) dokumentiert und nachvollziehbar sein. Die Identität der Produkte (ggf. Partienummer) muss auf allen Schriftstücken vermerkt werden, die die Partie von der Einlagerung bis zur Auslagerung/Ausgang begleiten. Alle zur Identifizierung und Rückverfolgbarkeit notwendigen Daten müssen dokumentiert sein.

⇒ 3.10.2 Rückverfolgbarkeit



Dokumentation Warenidentifikation

3.8.2 Qualitätserhaltende Maßnahmen

Bei der Lagerbefüllung/Einlagerung muss durch geeignete Maßnahmen sichergestellt werden, dass keine Vermischung oder Kontamination des Lagergutes erfolgt. Das eingelagerte Erntegut muss entsprechend der Lagerdauer in einen lagerfähigen Zustand zu versetzen (z. B. durch geeignete Trocknungs- oder Belüftungsmaßnahmen) und regelmäßig hinsichtlich der fruchtartspezifischen qualitätsbestimmenden Merkmale zu kontrolliert werden. Davon ausgenommen ist Ware, die für den unmittelbaren Verkauf vorgesehen ist.



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



Die Maßnahmen zur Lagerung und Erhaltung der Produktqualität müssen optimiert werden, damit das Lagergut nicht beeinträchtigt wird. Die folgenden Punkte müssen bei der Lagerkontrolle dokumentiert werden:

- ggf. Luftfeuchtigkeit
- ggf. Temperaturführung
- Schädlingsbefall
- Verschmutzungen des Erntegutes (bei der Einlagerung soweit möglich zu vermeiden)

Treten Abweichungen zu vorgegebenen Sollwerten auf, müssen geeignete Gegenmaßnahmen (z. B. Trocknung, Belüftung, Umlagerung, Schädlingsbekämpfung oder Keimhemmung) durchgeführt und zu dokumentiert werden.

Die technischen Anlagen müssen nachweislich regelmäßig gewartet werden, um sicherzustellen, dass sie für die Durchführung qualitätssichernder Maßnahmen geeignet sind.

- 📄 Dokumentation Lagerkontrollen, ggf. Aufzeichnungen qualitätssichernder Maßnahmen, Temperaturführung, Nachweise Anlagenwartung, ggf. Köderplan

3.8.3 Schädlingsmonitoring/-bekämpfung

Es muss regelmäßig und systematisch geprüft und dokumentiert werden, ob Schädlingsbefall, insbesondere von Schädlingen sowie kriechenden und fliegenden Insekten im Betrieb vorliegt. Dies kann über zweckmäßige Maßnahmen an kritischen Stellen im Betrieb erfolgen.

Bei Schädlingsbefall muss eine planmäßige Bekämpfung vorgenommen und diese entsprechend nachgewiesen werden (z. B. Vorhandensein von Fallen, Köderboxen, Lieferscheine über den Bezug von Ködern, usw.). Schädlinge müssen wirksam und sachgerecht bekämpft werden; ggf. müssen professionelle Schädlingsbekämpfungsunternehmen hinzugezogen werden.

Bei der Auslage von Ködern zur Bekämpfung von Schädlingen muss ein Köderplan erstellt werden. Die Fallen und Köder sind so auszulegen, dass andere Tiere keinen Zugang dazu haben. Die regelmäßige Kontrolle der Fallen und eingeleitete Maßnahmen müssen dokumentiert werden.

Betriebe, die in der Nähe von Müllhalden liegen oder Hausmüll in der Nähe des Betriebes lagern, müssen das bei der Bekämpfung von Schädlingen besonders berücksichtigen.

Die Bekämpfung von Ratten und Mäusen mit *Rodentiziden der 2. Generation* darf nur von sachkundigen Personen ausgeführt werden: entweder durch den Landwirt, sofern er eine spezielle Sachkunde als berufsmäßiger Verwender nachweisen kann, oder durch einen ausgebildeten Schädlingsbekämpfer. Eine befallsunabhängige Dauerbeköderung mit Rodentiziden der 2. Generation ist ausschließlich unter Aufsicht ausgebildeter Schädlingsbekämpfer zulässig.

Die Verantwortung für diese Dauerbeköderung liegt beim Schädlingsbekämpfer; Landwirte können in Absprache mit dem zuständigen Schädlingsbekämpfer bestimmte Aufgaben übernehmen, wenn die erforderliche Sachkunde nachgewiesen werden kann.

- 📄 Sachkundenachweis für berufsmäßige Verwender gemäß Pflanzenschutz-Sachkundeverordnung (Vorgabe des Umweltbundesamtes: u.a. ausgebildete Personen bzw. vergleichbarer Nachweis); Monitoringprotokolle, Bekämpfungspläne, Köderpläne, angewendete Mittel

3.9 Nachernte

3.9.1 Nacherntebehandlungen

Es dürfen nur die im jeweiligen Anwendungsland und für die jeweiligen Erzeugnisse gesetzlich zugelassenen bzw. genehmigten Nacherntebehandlungsmittel eingesetzt werden. Die Höchstgehalte an Pestizidrückständen auf Lebensmitteln nach **VO (EG) Nr. 396/2005 über Höchstgehalte an**

Pestizidrückständen in oder auf Lebens- und Futtermitteln pflanzlichen und tierischen Ursprungs bzw. analoge Verordnungen und Bestimmungen müssen eingehalten.

Sofern Wasser für den Einsatz von Nacherntebehandlungsmitteln verwendet wird, muss dieses Trinkwasserqualität haben. Die Herstellerangaben zur Anwendung des Produktes müssen eingehalten werden. Alle Nacherntebehandlungen müssen dokumentiert werden. Die Dokumentation muss mindestens die folgenden Informationen umfassen:

- Datum der Behandlung
- Erzeugnisidentität (z. B. Losnummer)
- Ort der Nacherntebehandlung
- Behandlungsart (sprühen, nebeln, usw.)
- Handelsname und aktiver Wirkstoff des eingesetzten Nacherntebehandlungsmittels
- Aufwandmenge in Gewicht bzw. Volumen pro Liter Übertragungsmittel
- Anwendungsgebiet/ Indikation
- Name des Anwenders



Dokumentation Nacherntebehandlungen

3.10 Dokumentation von Betriebsmitteln, Rückverfolgbarkeit, Kennzeichnung und Zeichennutzung

3.10.1 Dokumentation Zukauf von Betriebsmitteln und Dienstleistungen

Der Zukauf aller Betriebsmittel und Dienstleistungen muss dokumentiert werden. Die Dokumentationspflicht bezieht sich u. a. auf das Produkt (Saat- und Pflanzgut) und alle Betriebsmittel, die mit dem Produkt in Kontakt kommen, z. B. Pflanzenschutzmittel, Schädlingsbekämpfungsmittel, Düngemittel, Substrate, Reinigungs- und Desinfektionsmittel.

Die Dokumentation der Betriebsmittel kann z. B. durch Lieferscheine, Rechnungen, Gütezeichen, Unbedenklichkeitserklärungen, Zertifikate erfolgen. Die gewählten Dokumentationsmittel müssen aufbewahrt werden und zum Zeitpunkt einer externen Kontrolle verfügbar sein.



Dokumentation Zukauf Betriebsmittel

3.10.2 [K.O.] Rückverfolgbarkeit

Es müssen Systeme und Verfahren zur Rückverfolgbarkeit einrichten, die sicherstellen, dass innerhalb von 24 Stunden nach Kontaktaufnahme mit dem Systempartner die Informationen zur Rückverfolgbarkeit bei QS vorliegen. Die internen Prozesse zur Rückverfolgbarkeit sollten so gestaltet werden, dass die entsprechenden Informationen innerhalb von vier Stunden zusammengetragen sind.

Folgende Informationen zu Kunden und Lieferanten sind relevant:

- Name, Anschrift und Telefonnummer
- QS-ID bzw. Standortnummer
- Art und Menge der gelieferten Produkte
- Lieferdatum
- Charge- bzw. Partie-Nr. (falls im Produktionsprozess gebildet)



Warenausgangsliste

3.10.3 [K.O.] Kennzeichnung von QS-Ware

Kennzeichnung meint die Identifikation der QS-Ware auf den Warenbegleitpapieren.

QS-Ware muss als solche immer eindeutig auf Warenbegleitpapieren gekennzeichnet sein, wenn sie als QS-Ware vermarktet werden soll (üblicherweise auf Lieferscheinen). Die Kennzeichnungspflicht auf Warenbegleitpapieren dient dazu, dass jederzeit eine eindeutige Zuordnung zwischen QS-Ware und korrespondierenden Lieferscheinen, Rechnungen und anderen Begleitpapieren erfolgen kann.



Qualitätssicherung. Vom Landwirt bis zur Ladentheke.



Die Verpflichtung zur Kennzeichnung von QS-Ware auf Warenbegleitpapieren gilt unabhängig von der Frage der Nutzung des QS-Prüfzeichens auf der Ware.

⇒ 3.10.4 Zeichennutzung

Hinweis: Ware, die nach den Anforderungen des QS-Systems in einem QS zertifizierten Betrieb hergestellt worden ist, auf dem Lieferschein jedoch nicht als solche gekennzeichnet wurde, verliert ihren Status als QS-Ware und darf nicht als QS-Ware vermarktet werden.



Nachweise QS-Ware (Lieferscheine, Rechnungen usw.)

3.10.4 Zeichennutzung

Systempartner der Stufe Landwirtschaft/Erzeugung sind berechtigt, das QS-Prüfzeichen zu nutzen, wenn ihnen die Nutzung durch ausdrückliche Vereinbarung mit ihrem Bündler gestattet worden ist. Die Nutzung des QS-Prüfzeichens ist nur nach Maßgabe des **Gestaltungskatalogs** zulässig. Das QS-Prüfzeichen kann produktbezogen für die Abbildung auf Produkten, auf Lieferscheinen und Warenbegleitpapieren genutzt werden. Die Verwendung auch ohne direkten Produktbezug ist auf Werbemitteln, Verpackungsmaterial, Briefpapier oder ähnlichen Werbeträgern möglich, wenn der Systempartner als Nutzer des QS-Prüfzeichens erkennbar ist.

⇒ 3.10.3 Kennzeichnung von QS-Ware

4 Kulturspezifische Anforderungen Pflanzenproduktion

4.1 Grünlandnutzung und Feldfutteranbau

Bei der Grünlandnutzung und beim Feldfutteranbau gelten alle relevanten Anforderungen dieses Leitfadens. Weitere Anforderungen sind nachfolgend aufgeführt.

4.1.1 Art der Grünlandnutzung/Weidebewirtschaftung

Aus den betrieblichen Aufzeichnungen muss die jeweilige Nutzungsart des Grünlandes eindeutig erkennbar sein. Mögliche Nutzungen können u. a. sein:

- Wiese
- Mähweide
- Weide
- Hutung

Die Intensität der Beweidung muss unter Angabe folgender Punkte zu dokumentiert werden:

- Beweidungsdauer (Beginn, Ende)
- Tierbesatz

Zur Vermeidung von negativen Beeinträchtigungen der betreffenden Grünlandflächen (z. B. Narbenschäden, erhöhte Nährstoffkonzentration auf Teilflächen, "Versumpfung" des Tränkeplatzes) muss ein jährlicher Wechsel der eingerichteten Zufütterungs-/Tränkeplätze angestrebt werden. Ist dies aus objektiven Gründen (z. B. eingeschränkte Wegeführung, ortsfeste Tränkanlagen) nicht möglich, müssen entsprechende Maßnahmen (z. B. Nachsaat, Befestigung der Tränkplätze, Aufbringung von Stroh) zur Vermeidung/Abmilderung möglicher Beeinträchtigungen vorgenommen werden.

Da sich die Anforderungen an die Weidesicherung je nach Lage der Weidefläche und Sensibilität der weidenden Tiere unterschiedlich gestalten, muss die Art der Weideabgrenzung (Zaun) auf das Gefährdungspotential des Umfeldes und auf die weidende Tierart hinsichtlich Zaunausführung, Pfahlabstand, Zaunhöhe usw. abgestimmt sein.

Bei Einsatz von Weidesicherungsmaßnahmen muss der Tierhalter regelmäßig deren Betriebstauglichkeit/-sicherheit überprüfen.

 Dokumentation Nutzungsart Grünland, ggf. Weidetierart, Dokumentation Beweidungsintensität

4.1.2 Maßnahmen während der Futterlagerung

Die Anwendung von Silierhilfsmitteln/-zusatzstoffen muss mit folgenden Angaben dokumentiert werden:


- Anwendungstermin
- eingesetztes Mittel
- Aufwandmenge
- Auf-/Einbringungsverfahren

Alle zur Anwendung gebrachten Silierhilfsmittel/-zusatzstoffe müssen für den jeweiligen Anwendungszweck zugelassen sein. Eine aktuelle Zusammenstellung der für die Tierernährung zugelassenen Zusatzstoffe geben z. B. die Internetseiten des BVL oder der DLG, siehe www.bvl.bund.de (Futtermittel, Liste der zugelassenen Zusatzstoffe in Futtermitteln, **Liste Silierzusatzstoffe**) bzw. www.dlg.org (Test Landwirtschaft/Betriebsmittel/Siliermittel).

Werden Futtermittel während oder vor der Lagerung belüftet oder getrocknet, muss der Betrieb sicherstellen, dass nur zugelassene, anerkannte und geeignete Trocknungs-/Belüftungsverfahren zum Einsatz kommen. Das verwendete Verfahren sowie die durchgeführten Trocknungs-/Belüftungsmaßnahmen (Termin, Dauer) müssen in der Lagerdokumentation vermerkt werden.

Alle bei der technischen Trocknung eingesetzten Brennstoffe müssen für den jeweiligen Einsatzzweck zugelassen, unbedenklich und von definierter (z. B. Heizgas, Heizöl) bzw. kontrollierter Qualität (Kohle, Holz) sein.

Die eingesetzte Trocknungstechnik muss sich in einem technisch ordnungsgemäßen Zustand befinden. Dabei muss insbesondere auf die Funktionstüchtigkeit des Brenners zur Vermeidung einer unvollständigen Verbrennung geachtet werden. Die Nachweisführung erfolgt über die Vorlage entsprechender Wartungsnachweise bzw. Abnahmebescheinigungen.

 Dokumentation Silierhilfsmittel/-zusatzstoffe, Trocknungs-/Belüftungsmaßnahmen, Wartungsnachweis/Abnahmebescheinigung Trocknungstechnik (Brenner)

4.1.3 Anforderungen an die Futterlagerung

Der bauliche Zustand bzw. die Anlage des Futtermittellagers (inkl. Zufahrtsbereich) muss hinsichtlich seiner Beschaffenheit (eingesetzte Materialien, evtl. Bauschäden o.ä.) so gestaltet sein, dass negative Einflüsse auf die Futtermittelqualität während der gesamten Lagerperiode vermieden bzw. auf das technologisch bedingte Minimum begrenzt werden.

Zur Vermeidung von Qualitätsbeeinträchtigungen bei der Silagebereitung durch Lufteintritt oder Niederschlagswasser in den Silostock müssen in regelmäßigen Abständen Kontrollen der Unversehrtheit der Abdeckung des Silos durchgeführt werden. Werden Beschädigungen festgestellt, müssen entsprechende Maßnahmen (Abdichtung, Abkleben usw.) durchgeführt werden.

Eine für das jeweilige Lagergut geeignete Lagerüberwachung muss sichergestellt werden. Zur Vermeidung von Selbstentzündung und Beeinträchtigungen der Futterqualität bei der Lagerung von Heu oder Futterstroh müssen in regelmäßigen Abständen Temperaturmessungen des Lagergutes vorgenommen werden. Die Messungen müssen nach der Einlagerung mindestens einmal täglich (bis zum Sinken der Temperatur), später wöchentlich durchgeführt werden, bis eine Temperatur von 30 C nicht mehr überschritten wird. Übersteigt die Temperatur den kritischen Wert von 60 C, müssen weitere Maßnahmen in Abstimmung mit der örtlichen Feuerwehr beraten werden.



4.1.4 Entsorgung von Abbauprodukten

Fällt bei der Silagelagerung Silosickersaft an, so muss eine entsprechende Auffangeinrichtung vorhanden sein.

Die ordnungsgemäße Ausbringung/Verwendung (großflächige Ausbringung auf landwirtschaftlich genutzten Flächen) muss nachvollziehbar belegt sein (Eintragung in Schlagkartei).

Der Entsorgungsweg bzw. der Nachweis der Wiederverwendung der eingesetzten Silofolie muss durch die Vorlage eines entsprechenden Nachweises belegt werden.



Ausbringungsnachweis Silosickersaft, Wiederverwendungs- bzw. Entsorgungsnachweis Silofolie

5 Definitionen

5.1 Zeichenerklärung

Im Leitfaden werden Zeichen mit folgenden Bedeutungen verwendet.

Hinweise sind durch **Hinweis:** *kursiver Text* kenntlich gemacht.

K.O. Kriterien sind mit **[K.O.]** gekennzeichnet.

Verweise auf Mitgeltende Unterlagen werden durch **Fettdruck im Text** hervorgehoben.

Verweise auf andere Kapitel des Leitfadens werden durch \Rightarrow angezeigt.



Dieses Zeichen findet sich jeweils vor den nachzuweisenden Dokumenten.

5.2 Abkürzungen

K.O.	Knock out
N_{\min}	mineralischer Stickstoff
N	Stickstoff
P	Phosphor
P_2O_5	Phosphat, Phosphorpentoxid

5.3 Begriffe und Definitionen

- HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point)
Ein System, das Risiken identifiziert, bewertet und kontrolliert, die für die Lebensmittelsicherheit von Bedeutung ist.
- HACCP-Konzept
Eine Dokumentation in der Übereinstimmung mit den Grundsätzen von HACCP, um eine Kontrolle der Risiken zu sichern, die für die Lebensmittelsicherheit von Bedeutung ist.
- Beförderung
Der gesamte Transportvorgang vom Versand- bis zum Bestimmungsort, einschließlich des Entladens, Unterbringens und Verladens an Zwischenstationen.
- Kennzeichnung
Kennzeichnung ist die Identifikation der QS-Ware auf den Warenbegleitpapieren.
- QS-Ware
Ware, die nach den Anforderungen des QS-Systems in einem QS zertifizierten Betrieb hergestellt und oder vermarktet worden ist.



Qualitätssicherung. **Vom Landwirt bis zur Ladentheke.**



■ Risikoanalyse

Ein systematisches Verfahren um Risiken umfassender zu bewerten, komplexe Zusammenhänge transparent zu machen und Unsicherheiten anzusprechen. Sie lässt sich in drei Teilschritte untergliedern:

- Risikoidentifizierung – mit welchen Risiken ist mein Unternehmen konfrontiert
- Risikobewertung – welche Risiken treten mit welcher Wahrscheinlichkeit ein; Risikoanalyse im engeren Sinne
- Risikomanagement – Ursachenidentifikation, Maßnahmenplanung

Ein umfassendes Modell zur Durchführung von Risikoanalysen stellt das HACCP-Konzept dar.

■ Subunternehmen

Organisationen/Einzelpersonen, die von einem Landwirt zur Ausführung bestimmter Aufgaben, die den QS Anforderungen unterliegen, beauftragt werden (z. B. Lohnunternehmer)

■ Zeichennutzung

Zeichennutzung ist die Abbildung des QS-Prüfzeichens auf der Ware.

Eine Auflistung allgemeiner Begriffe und Definitionen finden Sie in Anlage 5.1 des **Leitfadens Allgemeines Regelwerk.**



Revisionsinformation Version 01.01.2021

Kriterium/Anforderung	Änderungen	Datum der Änderung
2.1 Allgemeine Systemanforderungen	Klarstellung: Alle Dokumente müssen für mindestens drei Jahre aufbewahrt werden.	01.01.2021
2.1.3 Umsetzung der Maßnahmen aus der Eigenkontrolle	Klarstellung: Korrekturmaßnahmen einschließlich Umsetzungsfristen müssen dokumentiert werden.	01.01.2021
3.4.2 Gegenüberstellung von Düngbedarf und Nährstoffeinsatz	Umbenennung: zuvor „Nährstoffvergleich“ Neu: Der Nährstoffeinsatz darf die Summe der Düngbedarfsermittlung nicht überschreiten.	01.01.2021
3.4.3 Düngbedarfsermittlung	Neu: Aus den einzelnen, kultur- und schlagbezogenen Düngbedarfsermittlungen für Stickstoff und Phosphor muss die Summe gebildet werden, um den gesamtbetrieblichen Düngbedarf zu ermitteln.	01.01.2021
3.4.5 Ausbringung von Düngemitteln	Klarstellung der Fristen zur Ausbringung von Düngemitteln inkl. Fristen für rote Gebiete	01.01.2021



Qualitätssicherung. **Vom Landwirt bis zur Ladentheke.**



QS Qualität und Sicherheit GmbH

Geschäftsführer: Dr. H.-J. Nienhoff

Schedestraße 1-3
53113 Bonn

Tel +49 228 35068-0
Fax +49 228 35068-10

info@q-s.de
www.q-s.de

Foto: QS